

ചീഫ് എൻജിനീയറുടെ കാര്യാലയം
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
റവന്യൂ കോംപ്ലക്സ്, മൂന്നാം നില
പബ്ലിക് ഓഫീസ് ബിൽഡിംഗ്,
തിരുവനന്തപുരം-33

Phone : 0471-2324951
0471-2325071
TeleFAX:0471-2324951
email: celsgd@gmail.com
website: www.celsgd.com

06/RST/2017

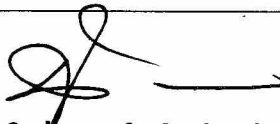
നം: ഇ6/7003/2015/സിഇ/തസ്വഭവ.

തീയതി: 14.02.2017

സർക്കുലർ

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം (സാങ്കേതികം/മിനിസ്റ്റീരിയൽ) ജീവനക്കാരുടെ 2017 വർഷത്തിലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകൾ 15.03.2017 വൈകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുൻപ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ, ബ്ലോക്ക്, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എന്നിവിടങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ അതാത് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ മുഖാന്തിരവും മുനിസിപ്പാലിറ്റി, കോർപ്പറേഷൻ, സർക്കിൾ, പി.എ.യു എന്നിവിടങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ അതാത് ഓഫീസ് നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖാന്തിരവും നിർദ്ദിഷ്ട പ്രൊഫോർമ (1) പ്രകാരം അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിയ്ക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

NB: എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത പ്രൊഫോർമ (2) പ്രകാരം ശരിയായി രേഖപ്പെടുത്തി 15.03.2017 തീയതിയ്ക്ക് മുമ്പ് ഈ ഓഫീസിൽ കൃത്യമായും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ തസ്തികയിലേയും വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകം പ്രൊഫോർമയിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.



ചീഫ് എൻജിനീയർ

ഉള്ളടക്കം : പ്രൊഫോർമ- 2 എണ്ണം

**തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ്
പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷ**

1	അപേക്ഷകന്റെ പേര്	
2	ഉദ്യോഗപ്പേര്	
3	ആഫീസ് മേൽവിലാസം	
4	ജനന തീയതി	
5	ഇപ്പോഴത്തെ ആഫീസിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി (ഉദ്യോഗകയറ്റം/നിയമന ഉത്തരവ് നമ്പർ തീയതി)	
6	ഇപ്പോഴത്തെ ആഫീസിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സ്വന്തം ജില്ലയിലും ജില്ലയ്ക്കുപുറത്തും സർവ്വീസിൽ കയറിയതുമുതലുള്ള ജോലിചെയ്ത കാലയളവും തസ്തികയും സ്റ്റേഷനും. (ആവശ്യമെങ്കിൽ ലിസ്റ്റ് വേറെ ചേർക്കുക)	
7	സ്ഥലമാറ്റം - പ്രത്യേക പരിഗണനയുണ്ടെങ്കിൽ (ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശ്വസനീയമായ രേഖ ഹാജരാക്കണം)	വികലാംഗർ/മിശ്രവിവാഹിതർ/മിലിട്ടറി ആശ്രിതർ/എസ്റ്റി.സി,എസ്റ്റി.റ്റി/വിദൂര സ്ഥലസേവനം/വിരമിക്കാൻ രണ്ട് വർഷം/സഹതാപാർഹമായ കാരണം/മറ്റുള്ളവ ബാധകമല്ല).
8	സ്ഥിരതാമസ വിലാസം	
9	സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന സ്റ്റേഷനുകൾ (ജില്ലയുടെ പേര് ഉൾപ്പെടെ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.

മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

സ്ഥലം:
തീയതി

ഒപ്പ്
അപേക്ഷകന്റെ പേര്

അപേക്ഷകന്റെ സേവന പുസ്തകം/ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വീസ് രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് മേൽപ്രസ്താവിച്ച വിവരം ശരിയാണെന്നു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം:
തീയതി

ആഫീസ് മേലധികാരിയുടെ ഒപ്പ്
ഉദ്യോഗപ്പേര്

അപേക്ഷ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിഗണിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു/താഴെപറയുന്ന കാരണത്താൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

സ്ഥലം:
തീയതി

സുപ്രണ്ടിംഗ് എൻജിനീയർ/
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർ/
പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ/സെക്രട്ടറി

ആഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം


1	അപേക്ഷകന്റെ പേര്	
2	ഉദ്യോഗപ്പേര്	
3	സ്വന്തം ജില്ലയ്ക്ക് പുറത്ത് എത്ര കാലമായി ജോലി ചെയ്യുന്നു.	
4	സ്ഥലംമാറ്റത്തിന്റെ മുൻഗണന നിശ്ചയിച്ച ജില്ലയിലെ സീനിയോറിറ്റി നമ്പർ	

സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക്:

ജൂനിയർ സുപ്രണ്ടിംഗ്:

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്:

അപേക്ഷ അംഗീകരിച്ചു/നിരസിച്ചു.

 ചീഫ് എൻജിനീയർ.

Proforma - II (Incumbency details)

Name of Office :

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Sl.No.	Name & Residential Address	Designation	Date of Birth	Date of joining in the service	Whether promotee/Direct recruit order No. & date	SC/ST	PH	Date of joining in the present station	Date of joining in the present District	Remarks

Sd/-

Chief Engineer